

PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W ŁODZI

I. Procedura postępowania nauczycieli w przypadku agresywnego zachowania ucznia

- 1) Nauczyciel obserwujący takie zachowanie ma obowiązek przerywania go, używając perswazji słownej, działań wyciszających.
- 2) Nauczyciel powiadamia wychowawcę uczniów o zdarzeniu (nie opuszczając sali np. korzystając z telefonu komórkowego bądź pomocy pracownika obsługi)
- 3) Wychowawca zgłasza sprawę do pedagoga szkolnego i dyrektora (wicedyrektora) szkoły..
- 4) Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności nauczyciela – świadka zdarzenia (zidentyfikowanie ofiary, agresora, świadka, ocena zdarzenia, wyciągnięcie wniosków)
- 5) Sporządzenie notatki (opis zdarzenia, osoby uczestniczące, sprawca, poszkodowany)
- 6) Poinformowanie rodziców o zaistniałej sytuacji
- 7) Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły uzgadnia sankcje w stosunku do sprawcy zdarzenia w oparciu o statut szkoły.
- 8) Wychowawca przekazuje rodzicom w formie pisemnej informacje na temat zastosowanych wobec ucznia konsekwencji.
- 9) Dyrektor działa dalej zgodnie z procedurą współpracy z organami.

II. Procedura postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego

1. Jeżeli zdarzy się wypadek uczniowski każdy pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
 - a) Nauczyciel doprowadza poszkodowanego do gabinetu lekarskiego (pielęgniarki szkolnej), zawiadamiając natychmiast dyrektora (wicedyrektora), pedagoga korzystając z telefonu komórkowego. W miarę możliwości udziela pierwszej pomocy przedmedycznej.

- b) Jeśli gabinet lekarski jest nieczynny, przekazuje się poszkodowanego dyrektorowi (wicedyrektorowi), który już bierze odpowiedzialność za udzielenie pomocy,
 - c) Jeśli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń- miejsce wypadku należy pozostawić nienaruszone w celu dokonania oględzin lub szkicu,
 - d) Jeśli wypadek zdarzyłby się w godzinach wieczornych (baliki, dyskoteki itp.)- gdy nie ma dyrektora (wicedyrektora szkoły)- nauczyciel decyduje sam o postępowaniu. W każdym trudniejszym przypadku wzywa pogotowie ratunkowe oraz telefonicznie dyrektora, następnie zawiadamia rodziców,
 - e) Jeśli wypadek zdarzyłby się w czasie wycieczki - wszystkie stosowne decyzje podejmuje kierownik imprezy i odpowiada za nie.
2. Każdym wypadku zawiadamia się niezwłocznie:
- a) Rodziców
 - b) Dyrektora szkoły
 - c) Pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy
 - d) Społecznego inspektora pracy

III. Epizod psychotyczny ucznia

1. Działania uprzedzające:
- a) Zrobienie listy symptomów psychotycznych- po spotkaniu ze specjalistą w tej dziedzinie i omówieniu skutecznych metod reagowania,
 - b) Omówienie procedury na forum Rady Pedagogicznej,
 - c) Sprawdzenie, jak skutecznie wezwać pogotowie ratunkowe w sytuacji zagrożenia zdrowia/ życia, także spowodowanego atakami psychozy,
 - d) Opracowanie listy teleadresowej lokalnych organizacji, placówek zajmujących się udzieleniem pomocy osobom chorym psychicznie.
2. Działania interwencyjne DLA NAUCZYCIELA:
- a) Nie pozostawiaj ucznia samego,
 - b) Reaguj spokojnie, łagodnie,
 - c) Bez rozgłosu przeprowadź ucznia w spokojne miejsce,
 - d) Na ile to możliwe, nie rozpowszechniaj w szkole informacji o zdarzeniu,
 - e) Zawiadom pogotowie ratunkowe (999) oraz rodziców.

- f) Nie skupiaj się na rozstrzygnięciu, czy to jest psychoza.

3. Działania naprawcze:

- a) Jeżeli uczeń wraca po leczeniu szpitalnym należy przygotować do tego klasę- np. przeprowadzić zajęcia edukacyjne na temat: „Czym jest choroba psychiczna” (jeżeli fakt choroby jest ogólnie znany)
- b) Jeżeli rodzice sobie tego nie życzą - nie informować klasy.
- c) Wziąć pod uwagę skutki uboczne leczenia i choroby przy określeniu wymagań wobec ucznia.
- d) Konsultować postępowanie z rodzicami, którzy otrzymali wskazówki od lekarza prowadzącego ucznia.
- e) Udzielić elementarnego wsparcia rodzicom, w tym wskazać możliwość skorzystania z form pomocy dostępnych w PPP, PZP, przyszpitalnych grupach wsparcia.

IV. Procedura powiadamiania o zakłóceniu toku lekcji

Definicja

Poprzez zakłócenie toku lekcji należy rozumieć wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacerowanie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).

- 1. Jeżeli zachowanie pojedynczego ucznia lub kilku uczniów nie pozwala nauczycielowi na normalną realizację lekcji, nauczyciel nie opuszcza klasy.
- 2. Nauczyciel uczący może skorzystać w tej sytuacji z pomocy pracownika niepedagogicznego obsługującego dane piętro (bądź z telefonu komórkowego). Pracownik ten zobowiązany jest do udzielenia nauczycielowi pomocy poprzez powiadomienie dyrektora, wicedyrektora lub pedagoga szkolnego.
- 3. Dyrektor, wicedyrektor lub pedagog szkolny zobowiązany jest do udania się do sali wskazanej przez nauczyciela i ustalenia przeszkadzających uczniów, a w razie konieczności do zabrania ich z sali lekcyjnej do odrębnego pomieszczenia np. do gabinetu pedagoga lub w uzasadnionych przypadkach do gabinetu dyrektora.
- 4. Pedagog szkolny przeprowadza z uczniami rozmowę i ustala konsekwencje

zachowania w zależności od popełnionego wykroczenia.

5. Jeżeli uczeń w sposób poważny naruszył zasady obowiązujące w szkole- na wniosek pedagoga wychowawca powiadamia rodziców ucznia o jego zachowaniu.
6. Jeżeli uczeń w rażący sposób złamał zasady, pedagog powiadamia dyrektora szkoły, który wzywa rodziców do natychmiastowego przybycia do szkoły i dalej działa zgodnie z procedurą współpracy z organami.
7. Nie należy zakłócać toku lekcji innym nauczycielom (np. wychowawcom, których uczniowie aktualnie popełnili wykroczenie) i wzywać ich z prośbą o interwencję